

## Szkolenie na asystenta rodziny

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. Nr 149, Poz. 887) wprowadziła do systemu pomocy społecznej funkcję asystenta rodziny. W założeniu projektowym miało ono pełnić inną rolę niż pracownik socjalny. **Asystent ma być bliżej rodziny i jej problemów, a jego elastyczny, nienormowany czas pracy powinien być dostosowany do rytmu życia rodziny i jej realnych potrzeb.**

Rola asystenta polega na niesieniu pomocy rodzinom dysfunkcyjnym, z małoletnimi dziećmi, w rozwiązywaniu problemów i radzeniu sobie w trudnych sytuacjach, rodzinnych wychowawczych, socjalnych, w tym w prowadzeniu gospodarstwa domowego, planowaniu wydatków i innych obowiązkach rodzicielskich. Potrzeba stworzenia takiego systemu pomocy została wymuszona przez rodziny niewydolne wychowawczo, patologiczne, uzależnione od świadczeń społecznych. To dzięki asystentom rodziny może wzrosnąć wskaźnik zaradności społecznej i zwiększyć się uzawodowienie podopiecznych instytucji pomocowych.

Koncepcję kształcenia opracowano w oparciu o następujące dokumenty i akty prawne: - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń na asystenta rodziny (Dz.U.2011.272.1608), - Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U.2012.572 j.t., z późn. zm.), - Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U.2013.182 j.t. z późn. zm.), - Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016, poz. 575).

### POTENCJALNI KANDYDACI

Kurs skierowanych jest do wszystkich osób, chcących zmienić lub podnieść posiadane kwalifikacje zawodowe. Asystentem rodziny może być osoba, która<sup>1</sup>:

- 1) posiada:
  - a) wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub
  - b) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie ust. 3 i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub
  - c) wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;
- 2) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
- 3) wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Asystent rodziny jest obowiązany do systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji w zakresie pracy z dziećmi lub rodziną, w szczególności przez udział w szkoleniach oraz samokształcenie.

---

<sup>1</sup> Art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2016, poz. 575)

## **PRZEDMIOTY REALIZOWANE W TRAKCIE SZKOLENIA**

- Moduł 1 - Wybrane zagadnienia z prawa rodzinnego, administracyjnego, karnego, cywilnego, zabezpieczenia społecznego oraz prawa pracy;
- Moduł 2 - Wybrane elementy pedagogiki, psychologii rozwojowej i wychowawczej, z uwzględnieniem problemów dotyczących rozwoju dziecka i wpływu sytuacji kryzysowych w rodzinie na zachowanie i rozwój dziecka;
- Moduł 3 - Regulacje prawne w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- Moduł 4 - Zadania i uprawnienia asystenta rodziny;
- Moduł 5 - Etyka pracy asystenta rodziny;
- Moduł 6 - Analiza własnych możliwości i ograniczeń w wykonywaniu zadań asystenta rodziny;
- Moduł 7 - Komunikacja interpersonalna;
- Moduł 8 - Metodyka pracy asystenta;
- Moduł 9 - Definicje rodziny, jej struktura, funkcje oraz potrzeby i problemy;
- Moduł 10a - Charakterystyka problemów destrukcyjnych zachowań dziecka i rodziców;
- Moduł 10b - Charakterystyka nieprawidłowych postaw rodzicielskich;
- Moduł 10c - Charakterystyka problemów wychowawczych;
- Moduł 10d - Charakterystyka problemów w pełnieniu ról społecznych, bezrobocie, uzależnienia, choroby psychicznej;
- Moduł 11 - Analiza potrzeb i problemów rodziny;
- Moduł 12 - Sporządzanie planu pracy z rodziną;
- Moduł 13 - Doskonalenie umiejętności opiekuńczo - wychowawczych rodziny, umiejętności radzenia sobie z w sytuacjach stwarzających trudności wychowawcze oraz w wypełnianiu ról społecznych;
- Moduł 14 - Problemy wynikające z opieki nad niepełnosprawnym dzieckiem;
- Moduł 15 - Organizowanie wspomagania rozwoju dziecka z problemami emocjonalnymi i zaburzeniami zachowania;
- Moduł 16 - Problematyka mediacji w rodzinie;
- Moduł 17 - Elementy ekonomii i organizacji gospodarstwa domowego;
- Moduł 18 - Zagadnienia dotyczące uprawnień w zakresie wsparcia osób niepełnosprawnych;
- Moduł 19 – Edukacja zdrowotna;
- Moduł 20 - Problematyka interwencji kryzysowej w rodzinie;
- Moduł 21 - Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży;
- Moduł 22 - Pielęgnacja niemowląt i dzieci;
- Moduł 23 - Pomoc w funkcjonowaniu rodziny w środowisku lokalnym;
- Moduł 24 - Współpraca asystenta z rodzinami oraz służbami wspierającymi rodzinę;
- Moduł 25 - Zapoznani się z systemem funkcjonowania instytucji prowadzącej pracę z rodziną, w formie praktyk w tej instytucji;

## **KOSZTY SZKOLENIA**

Czas trwania szkolenia: 2 semestry Zajęcia będą się odbywały w weekendy (piątek godziny popołudniowe, sobota)

Koszt: 1700 zł za dwa semestry (płatne w dwóch ratach po 850 zł)

## **WYMAGANE DOKUMENTY**

1. Podanie
2. Odpis dokumentu o posiadanym wykształceniu,
3. Kserokopia dowodu osobistego,
4. Jedno podpisana fotografia,
5. Oświadczenie kandydata lub zakładu pracy o pokryciu kosztów kształcenia.

Dokumenty na szkolenie specjalizacyjne należy składać w Dziale Toku Studiów, ul. Mickiewicza 21, budynek A, pokój 107 lub 108 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.